

**CENTRE HOSPITALIER D'AMBERT
AVIS DE VACANCE DE POSTE
CADRE DE SANTE DES URGENCES,
SMUR, UHCD, MPU, MPO ET GESTIONNAIRE DES LITS**

Identification du poste

1 poste de CDS à 100% aux urgences, SMUR, UHCD, MPU, MPO et gestionnaire des lits au Centre Hospitalier d'Ambert. Poste permanent.

Présentation du service

Le **service des Urgences** est ouvert 24h/24 et 7 jours/7.

Le **SMUR** (service mobile des urgences et de réanimation) permet l'intervention d'équipes médicales directement auprès des victimes et des malades.

L'**Unité d'Hospitalisation de Courte Durée** (UHCD) se compose de 4 lits.

L'**Unité de Médecine Post Urgences** (MPU) se compose de 10 lits et de 6 lits tampons. Elle accueille des patients adultes issus de la filière urgence et/ou UHCD.

L'**unité de Médecine Polyvalente** (MPO) se compose 16 lits d'hospitalisation complète et de 2 lits dédiés aux soins palliatifs.

Le **gestionnaire de lits** pour optimiser la gestion des lits, organiser le parcours patient et adapter le mode de prise en charge des patients.

Définition du poste

- Organiser l'activité paramédicale, animer et coordonner les moyens des unités en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations
- Superviser le flux patient en concertation avec l'équipe médicale.

Activités principales

- Planification et gestion des activités des unités :
 - Organiser le travail du personnel et coordonner le travail entre les professionnels pour assurer la continuité des soins
 - Assurer le suivi et l'optimisation de la DMS et du taux d'occupation (pour UHCD, MPU, MPO)
 - S'assurer de l'identification des lits identifiés soins palliatifs (MPO)
 - Contribuer au suivi des indicateurs de l'unité et participer à leur analyse
 - Transmettre l'état des lits au CHU de Clermont-Ferrand en journalier et à l'ARS en hebdomadaire
- Gestion des lits permet de fluidifier le parcours patient, de maîtriser les durées de séjour, d'avoir un juste dimensionnement des modes de prise en charge et des capacités d'hospitalisation
- Gestion des ressources humaines :
 - Organiser les soins des différentes unités
 - Organiser l'encadrement des équipes paramédicales au quotidien
 - Gérer les plannings et les absences
 - Travailler en partenariat avec le CDS de la SSPI pour le planning (personnel partagé)
 - Assurer l'évaluation annuelle du personnel paramédical des unités
 - Organiser et assurer le suivi de l'accueil des stagiaires et des nouveaux recrutés
- Gestion de l'information ascendante, descendante et transversale
- Gestion des ressources matérielles allouées
 - Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel avec l'équipe médicale
 - Participer à l'élaboration du plan d'équipement

- Coordonner et suivre la prise en charge des prestations
- Organiser la prise en charge de la réparation du matériel et anticiper le renouvellement des matériels
- Implication dans l'institution
 - Participer aux réunions des CDS, aux projets de l'unité et institutionnels
- Gestion de la qualité et de la GDR
 - Participer aux démarches d'amélioration continue de la qualité
 - S'assurer de l'application des procédures concernant les bonnes pratiques professionnelles
 - S'assurer de la bonne utilisation du DPI
 - Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Référent(e) SSE (Situation Sanitaire Exceptionnelle) : gestion de l'organisation et du matériel nécessaire pour le plan blanc.

Savoir faire

- Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs à son domaine d'activité
- Organiser les unités en fonction des projets de l'établissement, des unités, des moyens,...
- Piloter, animer et motiver les équipes
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation
- Travailler en équipe et en réseau.

Compétences souhaitées

- Capacités d'écoute, de négociation, de management et à conduire les changements
- Sens de l'observation et de l'organisation
- Capacité à analyser les situations, à travailler en équipe pluridisciplinaire, à gérer les conflits,
- Rigueur, disponibilité
- Capacité d'adaptation
- Autonomie.

Liaisons hiérarchique et fonctionnelles

- Hiérarchiques : directrice des soins et le cadre supérieur de santé
- Fonctionnelles : médecins, autres cadres de santé, personnel logistiques et administratifs, service de formation continue, instituts de formation.

Horaires :

Du lundi au vendredi
Forfait cadre.

Diplôme professionnel requis

Diplôme de cadre de santé souhaitable. Expérience en tant IDE aux urgences souhaitée.

Prise de fonction

A partir de septembre 2020.

Candidatures et renseignements

Candidature à adresser à Madame Arsac avant le 15 août 2020.
Renseignements auprès de Madame Piroux au 06 22 98 56 87.